

## Fiche récapitulative

DSY005 | Organisation du travail et des activités



51

Total d'heures d'enseignement



6

Crédits ECTS



14/10/2025

Début des cours prévu

### Programme

Qu'est-ce que l'organisation

Organiser les activités, le travail, le temps

Synthèse des grands courants de pensée

Les spécificités des PME

Les principaux problèmes des PME

L'organisation du travail et des activités

Analyse des activités, analyse de la répartition des tâches et des responsabilités

Analyse des processus, des flux d'information,

Analyse de la valeur

Analyse de postes de travail

Contrôle et évaluation du bon déroulement des activités, tableau de bord

Analyse et rédaction d'objectifs

Analyse et rédaction de procédures

Fonctionnement efficace du travail collaboratif

Conduite du changement

La gestion de projet et la gestion des priorités

Gestion d'un projet

Repérer et sélectionner les tâches prioritaires

### Objectifs : aptitudes et compétences

Objectifs :

Contribuer à l'efficacité du manager et d'une équipe, par la mise en oeuvre de méthodes et de techniques adaptées, en améliorant l'organisation du travail.

Compétences :

Organiser et coordonner les activités quotidiennes de l'équipe

Analyser et améliorer un poste de travail

Préparer, coordonner et suivre les dossiers et les projets

Analyser une procédure

Optimiser la gestion des ressources matérielles du service

Contribuer à l'amélioration des processus administratifs.

### Prérequis

Niveau baccalauréat. Avoir une expérience professionnelle permettant de prendre conscience de ce qu'est une relation hiérarchique et une relation de collaboration.

### Délais d'accès

Le délai d'accès à la formation correspond à la durée entre votre inscription et la date du premier cours de votre formation.

- UE du 1er semestre et UE annuelle : inscription entre mai et octobre

- UE du 2e semestre : inscription de mai jusqu'à mi-mars

Exemple : Je m'inscris le 21 juin à FPG003 (Projet personnel et professionnel : auto-orientation pédagogique). Le premier cours a lieu le 21 octobre. Le délai d'accès est donc de 4 mois.

## Planning

Légende:

 Cours en présentiel

 Cours 100% à distance

 Mixte: cours en présentiel et à distance

Modalités	Lieux	Disponibilités	Prochaines sessions *	Tarif indicatif
	En ligne	Semestre 1	14/10/2025	De 0 à 1.020 €
	En ligne	Semestre 1	Prévue en 2026-2027	De 0 à 1.020 €
	En ligne	Semestre 1	Prévue en 2027-2028	De 0 à 1.020 €

\*Selon les UEs, il est possible de s'inscrire après le début des cours. Votre demande sera étudiée pour finaliser votre inscription.

## Modalités

### Modalités pédagogiques :

Pédagogie qui combine apports académiques, études de cas basées sur des pratiques professionnelles et expérience des élèves. Équipe pédagogique constituée pour partie de professionnels. Un espace numérique de formation (ENF) est utilisé tout au long du cursus.

### Modalités de validation :

#### Examen final

Pour valider cette UE, vous devez obtenir une note minimale de 10/20

## Tarif

<b>Mon employeur finance</b>	1.020 €
<b>Pôle Emploi finance</b>	510 €
<b>Je finance avec le co-financement Région</b>	Salarié : 156 €
<b>Je finance avec le co-financement Région</b>	Demandeur d'emploi : 124,80 €

Plusieurs dispositifs de financement sont possibles en fonction de votre statut et peuvent financer jusqu'à 100% de votre formation.

Salarié : Faites financer votre formation par votre employeur

Demandeur d'emploi : Faites financer votre formation par Pôle emploi

Votre formation est éligible au CPF ? Financez-la avec votre CPF

Si aucun dispositif de financement ne peut être mobilisé, nous proposons à l'élève une prise en charge partielle de la Région Nouvelle-Aquitaine avec un reste à charge. Ce reste à charge correspond au tarif réduit et est à destination des salariés ou demandeurs d'emploi.

Pour plus de renseignements, consultez la page Financer mon projet formation [open\\_in\\_new](#) ou contactez nos conseillers pour vous accompagner pas à pas dans vos démarches.

## Passerelles : lien entre certifications

- CPN04B30 - Bloc RH : Déployer une gestion des emplois et de développement des compétences
- LG041B11 - Bloc Formation : Identification d'un questionnement au sein d'un champ disciplinaire
- LG03605A - Licence 3 : Gestion des ressources humaines
- LG036C15 - Bloc RH : Usages digitaux et numériques RH
- CPN0400A - Titre RNCP Niveau 6 Responsable ressources humaines
- LG04101A - Licence générale Formation et travail
- LG03604A - Licence 3 Droit appliqué à l'entreprise
- LG036C17 - Bloc Comptabilité : Usages numériques
- LG03607A - Licence 3 Comptabilité Contrôle Audit
- LG036C14 - Bloc Droit : Appliquer les méthodes et utiliser les outils juridiques
- CRN0803A - Titre RNCP Niveau 6 Concepteur intégrateur d'infrastructures informatiques : Cybersécurité
- CRN0802A - Titre RNCP Niveau 6 Concepteur intégrateur d'infrastructures informatiques : Systèmes d'information (SI)
- CRN0801A - Titre RNCP Niveau 6 Concepteur intégrateur d'infrastructures informatiques : Systèmes et réseaux

## Avis des auditeurs

Les dernières réponses à l'enquête d'appréciation de cet enseignement :

↓ Fiche synthétique au format PDF

## Taux de réussite

Les dernières informations concernant le taux de réussite des unités d'enseignement composant les diplômes

↓ Taux de réussite