

Fiche récapitulative

Certificat professionnel : CP0200A | Certificat professionnel Assistant comptable



291

Total d'heures d'enseignement



60

Crédits ECTS

Présentation

Obtenez le certificat professionnel Assistant comptable. Formez-vous à votre rythme hors temps de travail avec le Cnam Nouvelle-Aquitaine.

Mentions officielles :

Intitulé officiel figurant sur le diplôme : Certificat professionnel Assistant comptable

Nom du certificateur : Conservatoire national des arts et métiers (Cnam)

Code NSF : 314 - Comptabilité, gestion

Code(s) ROME :

- Assistant / Assistante comptable [M1203]

Code(s) Formacode :

- Comptabilité [32663]

Taux de réussite :

Les dernières informations concernant le taux de réussite des unités d'enseignement composant les diplômes

↓ Taux de réussite

Objectifs : aptitudes et compétences

Objectifs :

L'objectif de ce certificat est de permettre aux auditeurs d'acquérir le socle de connaissances et de compétences essentielles en comptabilité financière. Ce certificat valide donc un premier niveau d'expérience et de compétence en comptabilité (d'un niveau bac +1/+2).

Après l'obtention du certificat, il est possible de poursuivre vers le DEUST CCA puis d'une licence ; ou dans une voie plus technique, celle du DCG (Diplôme de Comptabilité et de Gestion ? niveau Bac +3).

Les élèves ayant commencé ce certificat suivant son ancienne composition se verront appliquer des mesures transitoires.

Compétences :

- Procéder aux enregistrements comptables des opérations courantes pour tenir les comptes au jour le jour
- Assurer le suivi de trésorerie et les règlements des clients
- Préparer les déclarations fiscales et sociales à échéance régulière
- Préparer les opérations d'inventaire (lettrage, amortissement, dépréciation, provisions, régularisations diverses, etc.)
- Analyser les données comptables en mobilisant des outils élémentaires d'analyse financière des états financiers (SIG, bilan fonctionnel, ratios associés, etc.)

- Identifier l'organisation de l'entreprise et les règles générales d'exercice des activités économiques (libertés et contraintes)
- Repérer les différents acteurs du monde des affaires (institutions judiciaire, professionnelles)
- Connaître les règles juridiques liées au financement des entreprises (emprunt, augmentation de capital, comptes courants, etc.)
- Connaître les mécanismes d'imposition des revenus et du capital
- Appréhender les règles fondamentales en matière de TVA et de droits d'enregistrement

Prérequis

Niveau bac ou bac. Un bon niveau de formation générale (fin d'études secondaires) est recommandé.

Délais d'accès

Le délai d'accès à la formation correspond à la durée entre votre inscription et la date du premier cours de votre formation.

- UE du 1er semestre et UE annuelle : inscription entre mai et octobre
- UE du 2e semestre : inscription de mai jusqu'à mi-mars

Exemple : Je m'inscris le 21 juin à FPG003 (Projet personnel et professionnel : auto-orientation pédagogique). Le premier cours a lieu le 21 octobre. Le délai d'accès est donc de 4 mois.

Parcours conseillé

- Télécharger le parcours conseillé

Programme

Légende:

-  Cours en présentiel
-  Cours 100% à distance
-  Mixte: cours en présentiel et à distance

Unités Obligatoires

Modalités	Lieux	Disponibilités	Prochaines sessions *	Tarif indicatif
	En ligne	Annuel	14/10/2025	De 0 à 2.040 €
	En ligne	Annuel	Prévue en 2026-2027	De 0 à 2.040 €
	En ligne	Annuel	Prévue en 2027-2028	De 0 à 2.040 €

Modalités	Lieux	Disponibilités	Prochaines sessions *	Tarif indicatif
	En ligne	Annuel	20/10/2025	De 0 à 2.040 €
	En ligne	Annuel	Prévue en 2026-2027	De 0 à 2.040 €
	En ligne	Annuel	Prévue en 2027-2028	De 0 à 2.040 €

Modalités	Lieux	Disponibilités	Prochaines sessions *	Tarif indicatif
	En ligne	Semestre 1	Prévue en 2025-2026	De 0 à 720 €
	En ligne	Semestre 1	Prévue en 2026-2027	De 0 à 720 €
				

	En ligne	Semestre 1	Prévue en 2027-2028	De 0 à 720 €
---	----------	------------	---------------------	--------------

Modalités	Lieux	Disponibilités	Prochaines sessions *	Tarif indicatif
	En ligne	Semestre 1	09/10/2025	De 0 à 1.020 €
	En ligne	Semestre 1	Prévue en 2026-2027	De 0 à 1.020 €
	En ligne	Semestre 1	Prévue en 2027-2028	De 0 à 1.020 €

Modalités	Lieux	Disponibilités	Prochaines sessions *	Tarif indicatif
	En ligne	Semestre 1	22/10/2025	De 0 à 720 €
	En ligne	Semestre 1	Prévue en 2026-2027	De 0 à 720 €
	En ligne	Semestre 1	Prévue en 2027-2028	De 0 à 720 €

1 Unité d'Activité (UA) à choisir en fonction de votre profil professionnel

Modalités	Lieux	Disponibilités	Prochaines sessions *	Tarif indicatif
	En ligne	Semestre 1	25/11/2025	De 0 à 450 €
	En ligne	Semestre 2	26/03/2026	De 0 à 450 €
	En ligne	Semestre 1	Prévue en 2026-2027	De 0 à 450 €
	En ligne	Semestre 2	Prévue en 2026-2027	De 0 à 450 €
	En ligne	Semestre 1	Prévue en 2027-2028	De 0 à 450 €
	En ligne	Semestre 2	Prévue en 2027-2028	De 0 à 450 €

*Selon les UEs, il est possible de s'inscrire après le début des cours. Votre demande sera étudiée pour finaliser votre inscription.

Modalités

Modalités pédagogiques

Les modalités pédagogiques sont détaillées dans chaque unité qui compose le parcours.

Modalités de validation

Valider les enseignements et l'une des UA avec une moyenne générale supérieure ou égale à 10/20, sans note inférieure à 8, dans un délai maximum de 4 ans.
 Au delà du délai, une demande exceptionnelle motivée de dépassement doit être adressé au responsable national.

Informations complémentaires

La délivrance du certificat est nécessaire pour obtenir par la suite la délivrance du diplôme Assistant de gestion .

Chaque unité d'enseignement (UE) est affectée d'une valeur en crédits ECTS conformes à la norme européenne de l'enseignement supérieur. Les crédits représentent l'unité de mesure du travail de l'auditeur pour toutes les UE qui composent une formation : cours, TD, TP, stage, mémoire, projet, travail personnel, etc. Les crédits sont acquis dès que l'auditeur obtient une note égale ou supérieure à la moyenne.Ils sont aussi transférables dans un autre établissement d'enseignement supérieur, en France ou dans un pays de l'espace européen.

Il est possible d'obtenir une validation totale et/ou partielle de son parcours par la voie de la validation des acquis de l'expérience (VAE)

et/ou de la validation des études supérieures (VES).

Modification de la composition du Certificat Professionnel :

Une modification de la composition du certificat est intervenue à la rentrée 2010. Les auditeurs ayant acquis des UE dans l'ancienne composition et qui ne font plus partie du Certificat conservent le bénéfice des crédits ECTS obtenus et peuvent les faire valoir. Renseignez-vous auprès d'un conseiller.

UA Prise en compte de l'expérience professionnelle :

Expérience professionnelle dans la spécialité d'au moins 12 mois dans un service comptable d'une PME, d'une association ou d'un cabinet comptable (suivi d'un rapport d'activité professionnelle - UA131C).

Si vous disposez d'une expérience professionnelle d'une durée d'un an en relation avec la spécialité du certificat, vous devez présenter dans un dossier votre expérience en situant :

- le contexte d'exercice de votre activité professionnelle
- la position et le niveau de responsabilité dans votre organisation
- la description de l'activité elle-même en mettant l'accent sur votre expérience la plus significative en lien avec la spécialité du certificat
- les compétences exercées dans le cadre de cette activité.

Vous bénéficiez d'un suivi méthodologique.

UA Projet d'application professionnelle :

Stage de 3 mois avec rapport de stage dans un cabinet d'expertise comptable ou dans le service comptable d'une PME (UA131A)

Le projet a pour objectifs principaux de :

- construire et conduire un projet dans le champ professionnel en relation avec la spécialité du certificat
- mettre en pratique les compétences acquises pendant la formation et de permettre leur développement dans un projet d'action en vraie grandeur
- permettre la découverte et l'appropriation progressive d'une démarche de conduite de projet
- confronter le pilote de projet aux réalités du terrain
- utiliser des outils et méthodes permettant d'interroger le sens de l'action conduite.

Le rapport de projet est évalué en 3 points :

- prise en compte de la réalisation objective du projet
- prise en compte des apports de la formation
- apports du projet pour le pilote (compétences développées et mobilisées).

Vous bénéficiez d'un suivi méthodologique.

Les centres de présentation des examens sont Bègles, Niort, Poitiers, Limoges, Angoulême, Dax et Pau

Tarif

Mon employeur finance	6.990 €
Pôle Emploi finance	3.495 €
Je finance avec le co-financement Région	Salarié : 1.086 €
Je finance avec le co-financement Région	Demandeur d'emploi : 868 €

Plusieurs dispositifs de financement sont possibles en fonction de votre statut et peuvent financer jusqu'à 100% de votre formation.

Salarié : Faites financer votre formation par votre employeur

Demandeur d'emploi : Faites financer votre formation par Pôle emploi

Votre formation est éligible au CPF ? Financez-la avec votre CPF

Si aucun dispositif de financement ne peut être mobilisé, nous proposons à l'élève une prise en charge partielle de la Région Nouvelle-Aquitaine avec un reste à charge. Ce reste à charge correspond au tarif réduit et est à destination des salariés ou demandeurs d'emploi.

Pour plus de renseignements, consultez la page Financer mon projet formation ou contactez nos conseillers pour vous

accompagner pas à pas dans vos démarches.

Blocs de compétences

Pas de possibilité de valider un ou des blocs de compétences sur ce diplôme.

Suites de parcours : poursuites d'études possibles

Suite de parcours possible vers le Titre d'assistant de gestion (CPN73) au Cnam Nouvelle-Aquitaine.

Passerelles : lien entre certifications

Pas de passerelles possibles au Cnam Nouvelle-Aquitaine.

Débouchés - Métiers visés

Débouchés :

- Assistant comptable

Devenir des diplômés :

Les dernières informations sur le devenir des diplômés de cette formation

↓ Fiche synthétique au format pdf